

**PERSONALO VALDYMO PROFESIONALŲ ASOCIACIJA  
NEPRIKLAUSOMO PRAKTIKUOJANČIO ASMENS PERŽIŪROS ATASKAITA,  
FINANSINĖS ATASKAITOS  
Už periodą, pasibaigusį  
2018 M. GRUODŽIO 31 D.**

## **TURINYS**

<b>NEPRIKLAUSOMO PRAKTIKUOJANČIO ASMENS PERŽIŪROS ATASKAITA.....</b>	<b>3</b>
<b>BALANSAS .....</b>	<b>4</b>
<b>VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA .....</b>	<b>5</b>
<b>AIŠKINAMASIS RAŠTAS.....</b>	<b>6</b>

Moore Stephens Vilnius UAB  
J. Kubiliaus g. 6  
LT-08234 Vilnius Lietuva  
T +370 (5) 268 5929  
E admin@moorestephens.lt  
[www.moorestephens.lt](http://www.moorestephens.lt)

## NEPRIKLAUSOMO PRAKTIKUOJANČIO ASMENS PERŽIŪROS ATASKAITA

### Personalo valdymo profesionalų asociacijos nariams

Mes peržiūrėjome čia pridėtas Personalo valdymo profesionalų asociacijos (toliau – Asociacijos) finansines ataskaitas, kurias sudaro 2018 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusių metų veiklos rezultatų ataskaita, aiškinamasis raštas, reikšmingų apskaitos metodų santrauka ir kita aiškinamoji informacija.

### Vadovybės atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė atsako už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Pelno nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo ir politinių kampanijų dalyvių neatlygintinai gauto turto ir paslaugų įvertinimo taisykles bei Asociacijų įstatymą ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškreipimų dėl apgaulės ar klaidos.

### Praktikuojančio asmens atsakomybė

Mūsų atsakomybė yra pareikšti išvadą dėl čia pridėtų finansinių ataskaitų. Peržiūrą atlikome pagal 2400-ąjį TPUS (persvarstyta) „Istorinių finansinių ataskaitų peržiūros užduotys“. Pagal 2400-ąjį TPUS (persvarstyta) reikalaujama, kad išvadoje nurodytume, ar pastebėjome ką nors, kas verčia mus manyti, kad finansinės ataskaitos kaip visuma visais reikšmingais atžvilgiais nėra parengtos pagal taikomą finansinės atskaitomybės tvarką. Taip pat šiame standarte reikalaujama laikytis atitinkamų etikos reikalavimų. Pagal 2400-ąjį TPUS (persvarstyta) atlikta finansinių ataskaitų peržiūra yra riboto užtikrinimo užduotis. Praktikuojantis asmuo atlieka procedūras, visų pirma: teikia paklausimus vadovybei ir, jeigu būtina, kitiems įmonei priklausantiems asmenims bei atlieka analitines procedūras ir vertina surinktus įrodymus. Per peržiūrą atlikta gerokai mažiau procedūrų nei per auditą, atliekamą pagal TAS. Todėl nepareiškiamo auditoriaus nuomonės apie šias finansines ataskaitas.

### Išvada

Remdamiesi atlikta peržiūra nepastebėjome nieko, kas verstų mus manyti, kad šios finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai nepateikia Personalo valdymo profesionalų asociacijos 2018 m. gruodžio 31 d. finansinės būklės ir tą dieną pasibaigusių metų finansinės veiklos rezultatų pagal Pelno nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo ir politinių kampanijų dalyvių neatlygintinai gauto turto ir paslaugų įvertinimo taisykles bei Asociacijų įstatymą.

Moore Stephens Vilnius UAB vardu

Danguolė Stirpeikienė  
Atestuota auditorė

2019 m. balandžio 2 d.  
J.Kubiliaus 6, Vilnius

## PERSONALO VALDYMO PROFESIONALŲ ASOCIACIJA

Asociacijos kodas: 300563101, Buveinės adresas: J. Galvydžio g. 5, Vilnius, Lietuva

Duomenys saugomi VĮ Registrų centras Juridinių asmenų registre

**Finansinės ataskaitos už metus, pasibaigusius 2018 m. gruodžio 31 d.**

(visos sumos pateikiamos eurai, jeigu nenurodyta kitaip)

Patvirtinta Asociacijos konferencijos

2019 m. \_\_\_\_\_ d. protokolu Nr. \_\_\_\_\_

**BALANSAS**

<b>TURTAS</b>		<b>Pastabos Nr.</b>	<b>2018.12.31</b>	<b>2017.12.31</b>
<b>A.</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>2</b>	<b>264</b>
I.	NEMATERIALUSIS TURTAS		1	263
1.	Programinė įranga	3.1.1.	1	263
II.	MATERIALUSIS TURTAS		1	1
1.	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	3.1.2.	1	1
III.	FINANSINIS TURTAS			
1.	Kitas finansinis turtas			
<b>B.</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>148.761</b>	<b>100.512</b>
	ATSARGOS, IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI IR NEBAIGTOS VYKDYTI SUTARTYS		1.527	2.161
I.	Atsargos	3.3.	142	202
2.	Išankstiniai apmokėjimai	3.3.	1.385	1.959
II.	PER VIENERIUS METUS GAUTINOS SUMOS		2.380	5.024
1.	Pirkėjų įsiskolinimas	3.4.	2.379	5.024
2.	Kitos gautinos sumos		1	
III.	KITAS TRUMPALAIKIS TURTAS			
IV.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ TURTAS IŠ VISO:		144.854	93.327
			<b>148.763</b>	<b>100.776</b>
<b>NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI</b>		<b>Pastabos Nr.</b>	<b>2018.12.31</b>	<b>2017.12.31</b>
<b>C.</b>	<b>NUOSAVAS KAPITALAS</b>			
I.	KAPITALAS			
II.	PERKAINOJIMO REZERVAS (REZULTATAI)			
III.	KITI REZERVAI			
IV.	VEIKLOS REZULTATAS			
1.	Ataskaitinių metų veiklos rezultatas			
2.	Ankstesnių metų veiklos rezultatas			
<b>D.</b>	<b>FINANSAVIMAS</b>		<b>146.134</b>	<b>92.652</b>
1.	Nario mokesčiai	3.6.	139.681	87.317
<b>E.</b>	<b>MOKĖTINOS SUMOS IR ĮSIPAREIGOJIMAI</b>	3.6.	6.453	5.335
I.	ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		<b>2.629</b>	<b>8.124</b>
2.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		2.629	8.124
1.	Skolos tiekėjams	3.7.	1.088	848
2.	Gauti išankstiniai apmokėjimai	3.7.	1.540	7.241
3.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	3.7.	1	28
4.	Kitos trumpalaikiai įsipareigojimai	3.7.		7
	<b>NUOSAVAS KAPITALAS, FINANSAVIMAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI, IŠ VISO:</b>		<b>148.763</b>	<b>100.776</b>

Direktorė

Apskaitą tvarkančios UAB „Arifmeta“

Įgaliotas asmuo

Patvirtinta 2019 m. balandžio 2 d.



Aušra Bytautienė

Jekaterina Lazarenko

PERSONALO VALDYMO PROFESIONALŲ ASOCIACIJA  
 Asociacijos kodas: 300563101, Buveinės adresas: J. Galvydžio g. 5, Vilnius, Lietuva  
 Duomenys saugomi VĮ Registrų centras Juridinių asmenų registre  
**Finansinės ataskaitos už metus, pasibaigusius 2018 m. gruodžio 31 d.**  
 (visos sumos pateikiamos eurai, jeigu nenurodyta kitaip)

Patvirtinta Asociacijos konferencijos  
 2019 m. \_\_\_\_\_ d. protokolu Nr. \_\_\_\_\_

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA**

<u>Eil. Nr.</u>	<u>Straipsniai</u>	<u>Pastabos Nr.</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>I.</b>	<b>PAJAMOS</b>		<b>115.521</b>	<b>98.923</b>
1.	Pajamos už suteiktas paslaugas, parduotas prekes	3.8.	61.196	45.562
2.	Finansavimo pajamos		54.325	53.361
2.1.	Finansavimo sumų iš valstybės biudžeto panaudojimo pajamos			
2.2.	Kitos finansavimo pajamos		54.325	53.361
3.	Kitos pajamos			
<b>II.</b>	<b>SĄNAUDOS</b>		<b>115.521</b>	<b>98.923</b>
1.	Suteiktų paslaugų, parduotų prekių savikaina		36.616	21.870
2.	Kitos sąnaudos			
3.	Kompensuotos sąnaudos			
4.	Veiklos sąnaudos	3.8.	<b>78.905</b>	<b>77.053</b>
4.1.	Pardavimo		4.053	2.538
4.2.	Darbuotojų išlaikymo		61.161	56.132
4.3.	Nusidėvėjimo (amortizacijos)		262	823
4.4.	Patalpų išlaikymo		5.414	7.440
4.5.	Ryšių		583	496
4.6.	Transporto išlaikymas			
4.7.	Turto vertės sumažėjimas			
4.8.	Kitos veiklos		7.432	9.624
4.9.	Suteiktos labdaros, paramos			
4.10.	Dėl ankstesnių laikotarpių klaidų taisymo			
<b>III.</b>	<b>VEIKLOS REZULTATAS PRIEŠ APMOKESTINIMĄ</b>		_____	_____ --
<b>IV.</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>		_____	_____
<b>V.</b>	<b>GRYNASIS VEIKLOS REZULTATAS</b>		_____	_____ --

Direktorė

Apskaitą tvarkančios UAB „Arifmeta“  
 Įgaliotas asmuo

Patvirtinta 2019 m. balandžio 2 d.



Aušra Bytautienė

Jekaterina Lazarenko

**PERSONALO VALDYMO PROFESIONALŲ ASOCIACIJA**  
Asociacijos kodas: 300563101, Buveinės adresas: J. Galvydžio g. 5, Vilnius, Lietuva  
Duomenys saugomi VĮ Registrų centras Juridinių asmenų registre  
**Finansinės ataskaitos už metus, pasibaigusius 2018 m. gruodžio 31 d.**  
(visos sumos pateikiamos eurai, jeigu nenurodyta kitaip)

---

Patvirtinta Asociacijos konferencijos  
2019 m. \_\_\_\_\_ d. protokolu Nr. \_\_\_\_\_

## AIŠKINAMASIS RAŠTAS

### 1. BENDRIEJI DUOMENYS APIE ASOCIACIJĄ

Personalo valdymo profesionalų asociacija (toliau – „Asociacija“) įregistruota 2006 m. balandžio 25 d.

Asociacijos kodas: 300563101. Asociacijos buveinės adresas yra:

J. Galvydžio g. 5, Vilnius, Lietuva

Asociacija vienija fizinius asmenis ir veiklą vykdančius juridinius asmenis, kurie dalyvauja Asociacijos veikloje ir moka metinį nario mokestį. Asociacijos tikslas - didinti žmogiškųjų išteklių vertės suvokimą Lietuvoje. Pagrindines veiklos kryptys:

- Propaguoti darbo su žmogiškuoju kapitalu reikšmingumą,
- Ugdyti personalo valdymo specialistus, kelti jų kvalifikaciją.
- Kaupti informaciją bei žinias žmogiškųjų išteklių valdymo srityje ir skleisti tarp organizacijų,
- Dalyvauti rengiant žmogiškųjų išteklių valdymo sferą reglamentuojančius norminius aktus.

2018 m. gruodžio 31 d. Asociacijoje vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius buvo 3 (2017 m. – 3 darbuotojai).

Asociacijos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Informacija finansinėse ataskaitose pateikta eurai.

### 2. APSKAITOS POLITIKA

#### 2.1. Ataskaitų parengimo pagrindas

Asociacijos finansinė atskaitomybė parengta vadovaujantis 2004 m. lapkričio 22 d. LR finansų ministro įsakymu patvirtintomis Pelno nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų buhalterines apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo taisyklėmis (su pakeitimais: 2012 m. vasario 2 d. įsakymas Nr. 1K-032, Žin., 2012, Nr. 17-783; ir 2012 m. lapkričio 5 d. įsakymas Nr. 1K-371, Žin., 2012, Nr. 129-6505), LR Buhalterinės apskaitos įstatymu bei apskaitos principais, išdėstytais žemiau.

Asociacijos finansinė atskaitomybė parengta remiantis veiklos tęstinumo prielaida.

#### 2.2. Apskaitos klaidų taisymas

Asociacijoje esminėmis klaidomis laikomos klaidos, padarytos pajamų ir sąnaudų straipsniuose, kurios viršija 5 proc. ataskaitinio laikotarpio pelno (nuostolių) ataskaitoje nurodyto grynojo pelno, bei klaidos, padarytos turto bei nuosavybės straipsniuose, kurios viršija 1 proc. ataskaitinio laikotarpio balanse pateikiamos viso turto balansinės vertės.

Įmonėje taikomi šie praėjusių ataskaitinių laikotarpių klaidų taisymo būdai:

- esminės klaidos taisomos retrospektyviniu būdu, koreguojant praėjusių ataskaitinių metų duomenis.  
Kai neįmanoma tiksliai įvertinti esminės klaidos įtakos ankstesnių laikotarpių finansinėms ataskaitoms, klaida taisoma perspektyviniu būdu, koreguojant ataskaitinio laikotarpio (jeigu reikia ir būsimų laikotarpių) duomenis;
- neesminės klaidos taisomos perspektyviniu būdu, t.y. klaidos taisomos ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

### 2.3. Materialūs ir nematerialūs ilgalaikis turtas

#### 2.3.1. Nematerialūs turtas

Nematerialiajam turtui priskiriamas turtas, neturintis materialios formos, kuriuo Asociacija disponuoja ir kurį naudodama tikisi gauti ekonominės naudos ateityje, apskaitomas įsigijimo savikaina, sumažinta sukauptos amortizacijos ir nuvertėjimo nuostolių suma.

Amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą per tokius įvertintus ekonominę naudos gavimo laikotarpius:

Turto rūšis	Minimali įsigijimo savikaina (Eur)	Amortizacijos normatyvas (metai)
Programinė įranga	300	3
Kitas nematerialūs turtas	300	4

Nematerialiojo turto eksploataavimo ir kitos vėlesnės išlaidos priskiriamos tame ataskaitiniame laikotarpyje, kuriame jos buvo patirtos sąnaudomis. Nematerialiojo turto nuvertėjimo, turto nurašymo nuostoliai priskiriami Asociacijos kitos veiklos sąnaudomis.

Neatlygintinai gauto ilgalaikio nematerialiojo turto įsigijimo savikainą sudaro paramos, dovanojimo sutartyje ar kitame perdavimo dokumente nurodyta to turto vertė. Kai turto vertė nenurodyta, gauto ilgalaikio nematerialiojo turto vertę kuri ir bus laikoma įsigijimo savikaina, nustato ūkio subjektas, atsižvelgdamas į to turto tikrąją vertę jo gavimo metu, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Tuo atveju, kai tikrosios vertės neįmanoma patikimai nustatyti, neatlygintinai gauto ilgalaikio nematerialiojo turto įsigijimo savikaina yra lygi vienam eurui. Prie ilgalaikio nematerialiojo turto įsigijimo savikainos priskiriamos tiesiogiai su šio turto įsigijimu ir paruošimu naudoti susijusios išlaidos.

#### 2.3.2. Ilgalaikis materialus turtas

Ilgalaikiu materialiuoju turtu laikomas turtas, kurį Asociacija valdo ir kontroliuoja, iš kurio tikisi gauti ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais, kuris bus naudojamas ilgiau nei vienerius metus, kurio įsigijimo (pasigaminimo) savikainą galima patikimai nustatyti ir kurio vertė didesnė už nustatytą minimalią tos grupės turto vertę.

Materialūs turtas apskaitomas įsigijimo verte, sumažinta sukaupto nusidėvėjimo ir įvertinta turto nuvertėjimo suma.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą, nudėvint turto vertę iki likutinės vertės per numatomą turto naudingo tarnavimo laikotarpį. Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas naudoti, datos.

Asociacija įsigytam ilgalaikiam turtui taiko tokius ilgalaikio materialaus turto naudojimo laikotarpius:

Ilgalaikio turto grupė	Minimali įsigijimo savikaina (EUR)	Amortizacijos normatyvas (metai)
Kompiuterinė technika ir ryšių priemonės (kompiuteriai, jų tinklai ir įranga)	300	3
Kitas ilgalaikis turtas	300	4

Neatlygintinai gauto ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikainą sudaro paramos, dovanojimo sutartyje ar kitame perdavimo dokumente nurodyta to turto vertė. Kai turto vertė nenurodyta, gauto ilgalaikio materialiojo turto vertę, kuri ir bus laikoma įsigijimo savikaina, nustato ūkio subjektas, atsižvelgdamas į to turto tikrąją vertę jo gavimo metu, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Tuo atveju, kai tikrosios vertės neįmanoma patikimai nustatyti, neatlygintinai gauto ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina yra lygi vienam eurui. Prie ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikainos priskiriamos tiesiogiai su šio turto įsigijimu ir paruošimu naudoti

susijusios išlaidos.

#### **2.4. Gautinos sumos**

Gautinos sumos pripažinimo metu yra apskaitomos tikrąja verte. Vėliau trumpalaikės gautinos sumos yra apskaitomos įvertinus jų vertės sumažėjimą, o ilgalaikės gautinos sumos - diskontuota verte, atėmus vertės sumažėjimo nuostolius.

#### **2.5. Atsargos**

Įsigytos atsargos apskaitoje registruojamos jų įsigijimo savikaina. Neatlygintinai gautų atsargų įsigijimo savikainą sudaro paramos, dovanojimo sutartyje arba kitame dokumente nurodyta jų vertė. Jeigu atsargų vertė dokumente nenurodyta, gautų atsargų įsigijimo savikainą nustato ūkio subjektas, atsižvelgdamas į šių atsargų tikrąją vertę.

Apskaičiuojant sunaudotų atsargų savikainą taikomas FIFO būdas. Atsargų sunaudojimas registruojamas taikant nuolat apskaitomų atsargų apskaitos būdą.

#### **2.6. Pinigai ir pinigų ekvivalentai**

Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose ir kasoje.

#### **2.7. Užsienio valiuta**

Sandoriai užsienio valiuta apskaitomi pagal sandorio diena galiojusį oficialų valiutų keitimo kursą. Pajamos ir nuostoliai iš tokių sandorių įvykdymo bei piniginio turto ir įsipareigojimų užsienio valiuta periodo pabaigai perskaičiavimo į nacionalinę valiutą, apskaitomi pelno (nuostolių) ataskaitoje. 2015 m. sausio 01 d. asociacija perėjo prie apskaitos eurais.

#### **2.8. Nuosavo kapitalo apskaita**

Asociacijos nuosavą kapitalą sudaro sukauptas veiklos rezultatas. Šis rezultatas yra uždirbtas pelnas ar nepadengti nuostoliai. Atskaitinio laikotarpio veiklos rezultatas ir ankstesnių laikotarpių veiklos rezultatas atvaizduojami atskirai.

#### **2.9. Finansavimo apskaita**

Asociacijos finansavimo būdai - tai įstatuose numatytas nario mokestis ir kiti tiksliniai įnašai, fizinių ir juridinių asmenų neatlygintinai perduotos lėšos ir turtas, valstybės ir savivaldybės tikslinės paskirties lėšos, gauta parama ir kitos teisėtai gautos lėšos.

Nario mokesčio lėšos ir kiti tiksliniai įnašai naudojami įstatuose nustatytiems tikslams siekti ir uždaviniams įgyvendinti.

Nario mokesčiai ir kiti tiksliniai įnašai į apskaitą įtraukiami tik juos gavus kaip gautą finansavimą.

Nario mokesčiai pripažįstami panaudoti ir kompensuojančiais sąnaudas tiek, kiek per atskaitinį laikotarpį patirta sąnaudų vykdant Asociacijos funkcijas.

Nepanaudotų lėšų likutis perkeliamas į kitą finansinį laikotarpį.

Vykdomo ES projekto išlaidų apskaita tvarkoma vadovaujantis ta pačia apskaitos politika kaip ir kitų Asociacijos vykdomų funkcijų išlaidų apskaita.



## 2.10. Pajamų ir sąnaudų pripažinimas

Pajamos ir sąnaudos, registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose pagal kaupimo ir pajamų bei sąnaudų palyginimo principą.

Pajamomis laikomas tik asociacijos ekonominės naudos padidėjimas. Trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos pajamomis nepripažįstamos.

Parduotu prekių savikaina ar paslaugų tiekimo sąnaudos pripažįstamos, užregistruojamos apskaitoje ir pateikiamos finansinėse ataskaitose tą patį ataskaitinį laikotarpį, kai prekes parduodamos ar paslaugos suteikiamos ir kai pajamų suma gali būti patikimai įvertinama. Per ataskaitinį laikotarpį padarytos išlaidos nedelsiant pripažįstamos sąnaudomis, jeigu to ataskaitinio laikotarpio sąnaudų neįmanoma susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir nenumatoma, kad per būsimuosius laikotarpius iš šių išlaidų bus galima gauti pajamų.

Kitai veiklai priskiriamas naudoto ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto perleidimo rezultatas, asociacijos pajamos iš patalpų nuomos, su patalpų nuomos paslauga susijusios sąnaudos, palūkanos už suteiktas paskolas, palūkanos už banke laikomus pinigus, pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo, pripažintos baudos ir delspinigiai už pavėluotus atsiskaitymus.

## 3. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

### 3.1. Ilgalaikis materialusis ir nematerialusis turtas

#### 3.1.1. Ilgalaikio nematerialiojo Asociacijos turto būklė pagal svarbiausias šio turto grupes, įskaitant jo perkainojimą, nurašymą ir nusidėvėjimą bei vertės koregavimą.

Ilgalaikio nematerialaus turto straipsnyje apskaitoma asociacijos internetinė svetainė, kurios įsigijimo vertė 4.718 EUR, sukaupta amortizacija – 4.717 EUR (iš to skaičiaus 262 EUR sukaupta 2018 metais ir 788 EUR 2017 metais), likutinė vertė 2018.12.31 dienai – 1 EUR (2017.12.31 -263 EUR).

#### 3.1.2. Ilgalaikio materialiojo Asociacijos turto būklė pagal svarbiausias šio turto grupes, įskaitant jo perkainojimą, nurašymą ir nusidėvėjimą bei vertės koregavimą.

Ilgalaikio materialiojo turto straipsnyje apskaitoma orgtechnika, kurios įsigijimo vertė 1.830 EUR, sukauptas nusidėvėjimas – 1.829 EUR (iš to skaičiaus 34 EUR sukaupta 2018 metais ir 35 EUR – 2017 metais), likutinė vertė 2018.12.31 dienai – 1 EUR (2017.12.31- 1 EUR).

#### 3.1.3. Ilgalaikio materialiojo turto įkeitimai ir kiti nuosavybės teisių apribojimai

Personalo valdymo profesionalų asociacija turto nėra įkeitusi.

#### 3.1.4. taikomos ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normos pagal turto grupes

Esamam ilgalaikiam turtui taikomi tokie normatyvai:  
kitas nematerialusis turtas (Interneto svetainė) – 4 metai;  
kompiuterinė ir ryšio technika (orgtechnika) – 3 metai.

PERSONALO VALDYMO PROFESIONALŲ ASOCIACIJA  
 Asociacijos kodas: 300563101, Buveinės adresas: J. Galvydžio g. 5, Vilnius, Lietuva  
 Duomenys saugomi VĮ Registrų centras Juridinių asmenų registre  
**Finansinės ataskaitos už metus, pasibaigusius 2018 m. gruodžio 31 d.**  
 (visos sumos pateikiamos eurais, jeigu nenurodyta kitaip)

3.1.5. visiškai nusidėvėjęs, bet dar naudojamas ilgalaikis materialusis turtas ir jo įsigijimo (pasigaminimo) savikaina

Asociacijos veikloje tebenaudojamo visiškai nusidėvėjusio ilgalaikio materialaus turto (orgtechnikos) įsigijimo savikaina yra 1.830 EUR.

3.1.6. Informacija apie laikinai nenaudojamą turtą ir jo nenaudojimo priežastis

Einamaisiais finansiniais metais veikloje nenaudojamo turto Asociacija neturėjo.

**3.2. Finansinis turtas**

Personalo valdymo profesionalų asociacija finansinio turto einamaisiais ir praėjusiais finansiniais metais neturėjo.

**3.3. Atsargos, išankstiniai apmokėjimai ir nebaigtos vykdyti sutartys**

Prekių, skirtų perparduoti likutis 2018.12.31 dienai sudarė 141 EUR (2017.12.31 – 202 EUR), išankstiniai apmokėjimai už nuomos paslaugas – 584 EUR (2017.12.31 - 1.313 EUR), permoka sodrai – 100 EUR, būsimųjų laikotarpių sąnaudos – 701 EUR (2017.12.31 – 646 EUR).

**3.4. Per vienerius metus gautinos sumos**

Balanso per vienerius metus gautinų skolų dalyje apskaitomos su asociacijos veikla pirkėjų skolos už suteiktas paslaugas. Įprastas šių skolų grąžinimo terminas ne ilgesnis kaip 12 mėnesių. Balanse parodyta pirkėjų skolų suma, atėmus pirkėjų abejotinų skolų dalį:

Pirkėjų įsiskolinimas	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Pirkėjų įsiskolinimas:	2.409	5.024
Abejotinos pirkėjų skolos (-)	(30)	
Gautinos sumos iš atskaitingų asmenų	1	
<b>Iš viso:</b>	<b>2.380</b>	<b>5.024</b>

**3.5. Nuosavas kapitalas**

Asociacijos nuosavo kapitalo sąskaitoje nėra įregistruotų sumų, kadangi pagal savo veiklos įstatus Asociacija savo sąnaudas pirmiausia dengia iš nario mokesčio ir kitų finansavimo pajamų. Jeigu šių finansavimo šaltinių neužtektų, tada būtų registruojamas veiklos nuostolis.

Nuosavas kapitalas	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Veiklos rezultatų at. pripažintas ataskaitinių ir ankst. m. grynasis nepask. pelnas (nuostoliai)	0	0

**3.6. Finansavimas**

Finansavimo rūšis	Likutis 2017.12.31	Gautas finansavimas	Perduoto finansavimo sumos	Panaudotos finansavimo sumos	Likutis 2018.12.31
Narių mokesčiai	87.317	101.854	-	49.490	139.681
Kitas finansavimas		80	-	80	-
Erasmus+	5.335	6.241	-	5.123	6.453
<b>Finansavimas iš viso</b>	<b>92.652</b>	<b>108.175</b>	<b>-</b>	<b>54.693</b>	<b>146.134</b>

PERSONALO VALDYMO PROFESIONALŲ ASOCIACIJA  
Asociacijos kodas: 300563101, Buveinės adresas: J. Galvydžio g. 5, Vilnius, Lietuva  
Duomenys saugomi VĮ Registrų centras Juridinių asmenų registre  
**Finansinės ataskaitos už metus, pasibaigusius 2018 m. gruodžio 31 d.**  
(visos sumos pateikiamos eurais, jeigu nenurodyta kitaip)

---

### 3.7. Mokėtinos skolos, lizingo (finansinės nuomos) sutarčių įsipareigojimai

Asociacijos įsipareigojimų likutis 2018.12.31 dienai sudarė 2.629 EUR ( 2017.12.31 – 8124 EUR) , iš jų 1.088 EUR trumpalaikės skolos tiekėjams (207.12.31 - 848 EUR), 1.540 EUR – gauti išankstiniai apmokėjimai (2017.12.31 – 7.241 EUR) , 1 EUR – skolos, susijusios su darbo santykiais (2017.12.31 – 28 EUR), skola atskaitingiesiems asmenims – 0 EUR (2017.12.31 – 7 EUR).

### 3.8. Pajamos ir sąnaudos

Ataskaitiniais metais pajamos iš mokymų, seminarų, leidinio pardavimo sudarė 61.196 EUR (2017 m. 45.562 EUR). Finansavimo pajamomis per 2018 m. pripažinta 54.325 EUR (2017 m. – 53.361 EUR).

Ataskaitiniais metais suteiktų paslaugų savikaina sudarė 36.616 EUR (2017 m. – 21.870 EUR).

Veiklos sąnaudos	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Pardavimo	4053	2.538
Darbo užmokestis ir soc. draudimas	60.631	56.132
Dienpinigiai	530	
Nusidėvėjimas	262	823
Patalpų išlaikymas	5.414	7.440
Ryšių sąnaudos	583	496
Kitos sąnaudos	7.432	9.624
<b>Iš viso</b>	<b>78.905</b>	<b>77.053</b>

### 3.9. Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos pagal visas reikšmingas sumas

Ataskaitiniais metais Asociacija neturėjo tokių pajamų, sąnaudų – 2 EUR (2017.12.31 - 0 EUR).

### 3.10. Turtas, kuriuo disponuojama pagal nuomos/panaudos sutartis

2018 m. Asociacija nuomavosi patalpas iš UAB „Sengelna“ adresu J. Galvydžio g.5, Vilnius. Nuomos sutartis pratęsta ir 2019 metams, nuomos kaina metams – 4.034 EUR.

### 3.11. Vadovams ir susijusiems asmenims priskaičiuotos pinigų sumos, kitas perleistas turtas bei suteiktos garantijos.

Vadovei 2018 metais buvo priskaičiuota 21.855 EUR bruto pajamų, susijusių su darbo santykiais (2017 m. – 21.676 EUR). Vadovei buvo priskaičiuota 265 EUR dienpinigių (2017 m. -0 EUR). Susijusiems asmenims buvo priskaičiuota 761 EUR dienpinigių (2017 m. – 0 EUR).

Vadovei bei susijusiems asmenims nebuvo turto perleidimo ar garantijų suteikimo atvejų.

**3.12. Ištaisytų klaidų pobūdis, koregavimų sumos ir lyginamoji informacija**

2018 m. buvo nurašyta iš subsidijos lėšų 368 EUR DIMAIN projekto sąnaudų, kurie buvo patirti 2017 m.

**3.13. Poataskaitiniai įvykiai**

Bendrovė 2019.02.15 sudarė Taikos sutartį su patalpų savininku. Ginčas buvo kilęs dėl patalpų nuomos nutraukimo sąlygų. Bendrovė sutartą sumą 3,1 tūkst. EUR sumokėjo ir tokiu būdu užbaigė ginčą.

Direktorė

Aušra Bytautienė

Apskaitą tvarkančios UAB „Arifmeta“  
Įgaliotas asmuo

Jekaterina Lazarenko

Patvirtinta 2019 m. balandžio 2 d.